

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA PROPI DEL VICERECTORAT D'INVESTIGACIÓ I TRANSFERÈNCIA DE CONEIXEMENT PER AL FOMENT DE LA I+D+I EN LA UNIVERSITAT D'ALACANT 2017 (Resolució de 15 de juny de la vicerectora d'Investigació i Transferència de Coneixement)

ANNEX IV
CONTRACTES DESTINATS A LA CAPTACIÓ I RETENCIÓ DE TALENT

1. Objecte i finançament

L'objectiu d'estes ajudes és promoure la contractació com a personal laboral temporal, de doctors amb una trajectòria investigadora destacada en qualsevol àrea de coneixement de la Universitat d'Alacant.

L'import a finançar serà consignat en el capítol VI del pressupost de despeses Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat.

2. Característiques de les ajudes

S'adjudicaran un màxim de tres nous contractes d'Investigador Distingit a temps complet finançats per la Universitat d'Alacant. La duració inicial dels contractes serà d'un any, i es podran prorrogar fins a un màxim de cinc anys.

La continuïtat del contracte dependrà dels informes de seguiment anuals i de l'informe d'avaluació obtingut al finalitzar els tres primers anys de contracte.

Les persones que resulten beneficiàries d'un contracte com a conseqüència de les renúncies previstes en esta convocatòria, gaudiran igualment del mateix període de contracte des de la data de la seua incorporació.

El salari brut anual del contracte serà l'equivalent al d'un ajudant doctor (25.376,82 €) amb un cost total anual de 33.218,26.-euros que inclou la quota empresarial a la Seguretat Social, d'acord amb els tipus de cotització i bonificacions que correspongueren per a cada any.

3. Drets i obligacions del personal investigador

3.1. De manera general, el personal investigador tindrà els següents drets:

- a) Incorporar-se al departament/institut/grup d'investigació que haja avalat la sol·licitud.
- b) Obtindre de la Universitat d'Alacant la col·laboració i suport necessari per al desenvolupament normal de les seues activitats d'investigació, d'acord amb les disponibilitats d'aquella.
- c) Els restants drets establerts en la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació i la resta de normativa aplicable.
- d) Col·laborar fins a un màxim de 80 hores per any de contracte, en les tasques docents d'un departament universitari, amb l'acord previ del director o directora del seu departament/institut/grup d'investigació i el departament implicat i sense que en cap cas puga desvirtuar-se la finalitat investigadora dels contractes. La docència impartida li serà reconeguda per la corresponent certificació.

3.2. De manera general, el personal investigador tindrà les obligacions següents:

- a) Incorporar-se a la Universitat d'Alacant en els terminis establerts en la resolució d'adjudicació.
- b) Realitzar la seua labor en el grup d'investigació de la Universitat d'Alacant i departament o institut universitari a què pertanga.
- c) Sol·licitar autorització a la Universitat d'Alacant per a qualsevol absència temporal.
- d) Omplir els informes, formularis i la resta de documents que, en relació amb el desenvolupament del contracte o com a accions de seguiment, li siguen remesos pel Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement.
- e) Comunicar al Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement la renúncia al contracte o qualsevol incidència relacionada amb ell, incloses les baixes per IT, maternal, o altres, que menyscabem l'obtenció dels objectius d'esta convocatòria.

- f) Fer referència a la seua condició de persona beneficiària d'un contracte del Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement de la Universitat d'Alacant en les publicacions i altres resultats que puguen derivar-se de les activitats i investigació realitzades durant el període de vigència del contracte.
- g) Publicar en RUA els resultats d'investigació obtinguts durant el període de vigència del contracte.
- h) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguen realitzar els òrgans competents de la Universitat d'Alacant, aportant quanta informació li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- i) La subscripció del contracte per part de la persona seleccionada implica el respecte de les normes fixades en esta convocatòria, així com les que la Universitat d'Alacant determine, en l'àmbit de les seues competències, per a supervisar i avaluar el desenvolupament del seu treball.
- j) Les restants obligacions establides en la normativa aplicable.

4. Obligacions de la Universitat d'Alacant

De manera general, la Universitat d'Alacant tindrà les obligacions següents:

- a) Proporcionar al personal contractat, el suport necessari i facilitar-li la utilització dels mitjans, instruments o equips que resulten precisos per al normal desenvolupament de la seua activitat.
- b) Vetllar pel desenvolupament adequat de la seua activitat, sense que puga exigir-se-li la realització de qualsevol altra activitat que no estiga relacionada amb el desenvolupament de la seua investigació.
- c) Les restants obligacions establides en la normativa vigent.

5. Requisits de les persones sol·licitants

Els/les investigadors/es sol·licitants hauran de reunir els requisits següents:

- a) Estar en possessió d'un títol de doctor/a amb data anterior a juny de 2012.
- b) Tindre una vinculació contractual com a Investigador/a Postdoctoral en una universitat o centre d'investigació nacional o estranger per un període superior a 4 anys.
- c) Estar vinculat/da o avalat/da a un departament/institut/grup d'investigació registrat en la Universitat d'Alacant.

6. Presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds donarà començament al dia següent de la publicació en el BOUA d'esta convocatòria i finalitzarà el 31 de juliol de 2017.

Les sol·licituds es presentaran d'acord amb el que especifiquen les normes generals de procediment d'esta convocatòria.

Cap departament/institut/grup d'investigació de la Universitat d'Alacant podrà avalar més d'una sol·licitud. En eixe cas es desestimaran totes les presentades. No es consideraran els grups d'investigació creats després de la data de publicació d'esta convocatòria o que no reunisquen els requisits exigits en la normativa sobre Grups d'Investigació de la Universitat d'Alacant.

El formulari de sol·licitud haurà d'acompanyar-se dels següents documents, que seran incorporats telemàticament:

- a) Memòria del projecte d'investigació original a executar durant el període de vigència del contracte, avalat pel director o directora del grup d'investigació a què està adscrit el/la sol·licitant.
- b) Acreditació de tots els requisits i mèrits baremables.

7. Comissió d'Avaluació

Les sol·licituds admeses seran avaluades per una comissió presidida pel director del Secretariat d'Investigació, la directora del Secretariat de Transferència de Coneixement, que actuarà com a secretària i, almenys, un expert per cadascun dels següents grans camps científics: Ciències Experimentals, Tecnologia, Ciències de la Salut, Ciències Socials, Ciències Jurídiques, i

Humanitats.

8. Criteris de valoració

Les sol·licituds seran avaluades d'acord amb els criteris següents:

- a) Haver aconseguit projectes en el marc del programa ERC, 100 punts
- b) Haver presentat propostes en el marc del programa ERC o altres programes nacionals d'excel·lència, fins a 30 punts
- c) Articles publicats en revistes científiques indexades en la Web of Science entre els anys 2011-2015, fins a 40 punts.
- d) Acreditacions obtingudes per ANECA per a accés a cossos de professorat a la data de publicació d'esta convocatòria, fins a 10 punts
- e) Trams d'investigació acreditats per qualsevol agència d'avaluació externa a la data de publicació d'esta convocatòria, fins a 10 punts
- f) Qualitat del projecte d'investigació presentat, fins a 10

La Comissió, una vegada aplicats estos criteris d'avaluació i selecció, elaborarà una relació prioritzada amb les persones candidates. En igualtat de mèrits entre les propostes presentades, s'aplicarà l'acció positiva a favor del sexe menys representat.

9. Resolució

Per a la resolució i notificació de les ajudes s'estarà conforme al que es disposa en el punt 2.6 de les normes generals d'aquesta convocatòria.

10. Formalització de contractes

Els contractes es formalitzaran en el termini que s'establisca en la resolució d'adjudicació de contractes. Si la persona beneficiària no s'incorporara en el termini indicat, s'entendrà que ha renunciat al seu dret. En casos excepcionals i degudament justificats, el Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement podrà autoritzar l'ajornament de la incorporació fins a un màxim de 3 mesos. La sol·licitud d'ajornament haurà de ser presentada dins del termini per a la seua incorporació a través de Registre General de la Universitat d'Alacant.

En cas que es produïren renúncies dins del termini de 3 mesos a partir de la data de publicació de la resolució de concessió s'adjudicaran noves ajudes als/a les candidats/es reserves seguint l'ordre establert en la esmentada resolució.

11. Absències, canvis, incapacitat temporal, interrupcions i renúncies

Qualsevol canvi de Grup d'Investigació, Departament o Institut Universitari d'Investigació, haurà de comptar amb l'autorització prèvia del Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement, que resoldrà a la vista dels informes presentats. En tot cas, els canvis que s'autoritzen ho seran en termes que no desequilibren les circumstàncies que van motivar l'adjudicació del contracte.

En els supòsits d'interrupció per situacions d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, maternitat, adopció o acolliment, risc durant la lactància i paternitat, suspèn timerà el còmput de la duració del contracte i caldrà ajustar-se al que disposa la normativa de desenvolupament i aplicació. Excepcionalment es podrà acordar la suspensió del contracte per causes degudament justificades i amb un informe previ favorable del Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement.

La no incorporació al lloc de treball una vegada transcorregut el període d'absència, incapacitat o interrupció autoritzat, es considerarà com a renúncia i donarà lloc al corresponent expedient d'incompliment de contracte.

12. Incompatibilitats

Este contracte és incompatible amb qualsevol altra percepció econòmica pública o privada, sous o salaris que impliquen vinculació contractual o estatutària de la persona beneficiària.

No obstant això, es permetran les percepcions que procedisquen de:

a) Tasques docents i investigadores sempre que estiguen directament associades amb la investigació desenvolupada pel personal beneficiari del contracte i que tinguen caràcter esporàdic i no habitual.

b) Ajudes per a assistència a congressos, reunions o jornades científiques.

c) Ajudes per a estades breus i trasllats temporals concedides per organismes públics o privats, nacionals o internacionals, per un període mínim i màxim igual a què s'establix en la present convocatòria i amb l'autorització prèvia del Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement per a l'absència temporal.

El director o la directora del departament/institut/grup d'investigació haurà de comunicar al Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement, si tinguera constància, qualsevol causa d'incompatibilitat per estos motius.

13. Seguiment i avaluació

El Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement serà el responsable del seguiment del treball realitzat per les persones contractades en compliment de les obligacions derivades del contracte. Per a això establirà els procediments adequats en col·laboració amb el director o directora del departament/institut/grup d'investigació. Així mateix, podrà designar òrgans, comissions o personal expert que estime necessaris per a realitzar les oportunes actuacions de seguiment i comprovació del desenvolupament dels contractes, així com demanar la informació complementària que es considere en cada cas.

Per a la renovació anual dels contractes es tindran en compte els informes anuals de seguiment, que hauran de presentar les persones beneficiaries dos mesos abans de la finalització del seu contracte. Estos informes es presentaran utilitzant els models normalitzats disponibles en la pàgina web davant del Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement. Seran acompanyats d'un informe del director o directora del Departament/institut/grup d'Investigació.

El Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement, a la vista dels informes presentats, realitzarà la proposta final de renovació dels contractes.

El personal contractat serà sotmès a una avaluació de l'activitat investigadora desenvolupada al finalitzar els tres primers anys de contracte per part d'una comissió presidida pel director del Secretariat d'Investigació, la directora del Secretariat de Transferència de Coneixement i almenys un expert per cada un dels camps científics a qui pertanguen els beneficiaris, anomenats per la Vicerectora d'Investigació i Transferència de Coneixement.

La Comissió tindrà en compte, entre altres, el compliment dels següents objectius:

a) Increment de, almenys, un 10% en la mitjana anual de publicacions en revistes indexades en la Web of Science respecte a l'obtingut en el període baremat en la present convocatòria.

b) Haver obtingut d'ANECA l'acreditació a Professor/a Titular d'Universitat.

c) Haver participat en totes les principals convocatòries possibles d'ajudes per a projectes d'investigació (europees, nacionals y/o autonòmiques) i, almenys en una proposta ERC.

En cas de comptar amb una avaluació negativa, el contracte podrà donar-se per finalitzat.

A més, la persona beneficiaria presentarà en el termini màxim d'un mes a partir de la finalització o renúncia del contracte una memòria final.

El Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement podrà realitzar accions de seguiment i control addicionals als indicats en els apartats anteriors, si considerara que els resultats no foren concloents sobre el compliment de l'objecte del contracte.

14. Incompliment

L'incompliment total o parcial dels requisits i obligacions establides en les presents bases i la resta de normes aplicables, donarà lloc a la incoació del corresponent expedient d'incompliment d'acord amb la legislació aplicable.

En especial serà tingut en compte:

a) L'incompliment total i manifest dels objectius de formació i de realització de les activitats per als que es va concedir el contracte.

b) La realització de modificacions no autoritzades en les condicions inicials del contracte.

c) La no comunicació d'altres activitats incurses en incompatibilitat

d) La no presentació, d'acord amb el que estableix les bases d'esta convocatòria, de les memòries que per a cada cas arreplega les presents bases o dels informes de seguiment i de documentació addicional.

e) L'incompliment de les obligacions de seguiment establides en l'apartat anterior.