

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA PROPI DEL VICERECTORAT D'INVESTIGACIÓ I TRANSFERÈNCIA DE CONEIXEMENT PER AL FOMENT DE LA I+D+I EN LA UNIVERSITAT D'ALACANT 2016 (Resolució de 15 de juny de 2016 de la Vicerectora d'Investigació i Transferència de Coneixement)

ANNEX VIII
AJUDES PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES D'INVESTIGACIÓ ARQUEOLÒGICA EN L'ALCUDIA

1. Objecte i finançament pressupostari

Estimular las tasques d'excavació i investigació arqueològica en el jaciment de l'Alcudia en l'antiga ciutat de Illici.

Finançament pressupostari. La quantia màxima destinada a finançar les ajudes d'aquest subprograma s'estima en 45.000 euros. Aquest crèdit estarà consignat en el capítol VI del Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement.

2. Accions susceptibles d'ajuda

Projectes d'investigació a executar en un termini màxim de 12 mesos a partir de la data establida en la resolució de la convocatòria o de la concessió del permís d'actuació per part de l'autoritat competent, per un equip format per personal docent i investigador que reunisquen els requisits establerts en aquest annex.

La dotació màxima per a cadascuna de les ajudes concedides als projectes seleccionats serà de 20.000 euros.

Les ajudes previstes en aquest annex es destinaran a cobrir les següents despeses, sempre que estiguen directament relacionats amb el projecte d'investigació sol·licitat:

- a) Despeses de personal per a la formalització de contractes de treball, segons la legislació laboral vigent.
 - b) Gastos d'inversió en equipament científic i altre material inventariable necessari per al desenvolupament del projecte. No es consideraran despeses imputables, dins d'aquest apartat, mobiliari de cap tipus i material inventariable informàtic, llevat que es justifique que es tracta d'instrumental específic per al desenvolupament de la investigació que es proposa.
 - c) Despeses de material fungible
 - d) Despeses de manteniment, viatges i dietes del personal adscrit al projecte, sempre que estiguen directament relacionades amb la consecució dels objectius de la investigació proposats.
 - i) Despeses de manutenció, allotjament i transport d'estudiants de la Universitat d'Alacant que realitzen les seues pràctiques en el jaciment de l'Alcudia dins del marc del projecte sol·licitat.
 - f) Altres despeses i material bibliogràfic: la contractació de serveis externs, despeses per a realització d'anàlisi o l'adquisició de material bibliogràfic podran consignar-se en aquest apartat.
- En cap cas podrà destinar-se l'ajuda para: (1) retribucions a personal vinculat contractual o estatuàriament a la Universitat d'Alacant o a membres de l'equip d'investigació; o, (2) despeses protocol·làries

Qualsevol canvi que modifique les condicions inicials de l'ajuda o del pressupost aprovat, s'haurà de sol·licitar prèviament, per escrit, al Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement.

La percepció d'una d'aquestes ajudes és compatible amb altres ajudes o subvencions per a la mateixa finalitat, sempre que conjuntament no superen el cost total del pressupost inicial del projecte.

3. Requisits de les persones sol·licitants

Personal docent i investigador vinculat estatutària o contractualment a la Universitat d'Alacant a temps complet i en servei actiu durant el temps d'execució del projecte, que actuarà com investigador principal. Els equips d'investigació estaran formats com a mínim per 3 investigadors o investigadores. L'investigador o la investigadora principal i almenys un altre membre de l'equip han de posseir el títol de doctor o doctora. Tots els membres que integren l'equip d'investigació han de romandre en el mateix durant tot el període d'execució del projecte realitzant les tasques compromeses (excepte quan la relació contractual o estatutària amb la Universitat d'Alacant s'extingisca o interrompa per motius justificats). En qualsevol cas l'equip d'investigació ha de respectar els requisits mínims de composició exigits en la convocatòria.

Cap investigador o investigadora podrà figurar en més d'una sol·licitud d'ajuda d'aquest annex i, en cas que es done aquesta circumstància quedaran invalidades totes les sol·licituds on figure.

Cap grup d'investigació podrà tenir assignada més d'una ajuda en aquesta convocatòria.

No es consideraran els grups d'investigació creats amb posterioritat a la data de publicació d'aquesta convocatòria.

4. Obligacions del beneficiari

L'investigador o la investigadora principal del projecte haurà de:

- a) Complir amb totes les obligacions exigides per la normativa que regule les actuacions arqueològiques a la Comunitat Valenciana.
- b) Complir amb els requisits de seguiment i justificació indicats en el punt 8 de la present convocatòria
- c) Fer constar en les publicacions derivades del projecte l'ajuda rebuda.
- d) Publicar en RUA els resultats d'investigació obtinguts
- e) Participar com a investigador o investigadora principal en la presentació d'un projecte d'investigació amb el mateix objecte de l'acció plantejada en el present annex, en alguna de les convocatòries externes a la Universitat d'Alacant durant el període de vigència del projecte o en finalitzar el projecte en el qual es trobe participant en el moment de la resolució de la convocatòria, en cas d'incompatibilitat.

5. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran d'acord amb el que especifiquen les normes generals de procediment d'aquesta convocatòria.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies naturals a partir del dia següent a la publicació d'aquesta convocatòria.

Al formulari de sol·licitud han d'adjuntar-se els següents documents en format electrònic:

- a) Memòria del projecte d'investigació, on es farà constar els següents apartats:
 - Antecedents i estat actual del tema.
 - Objectius concrets i interès del projecte.
 - Hipòtesi, metodologia i pla de treball.
 - Pla de consolidació i preservació.
 - Pla de difusió dels resultats.
 - Experiència de l'equip en el tema objecte del projecte.
 - Pressupost detallat del projecte que en cap cas podrà ser superior a la dotació establida en aquesta convocatòria.
 - Resum i descripció, si escau, del material inventariable sol·licitat i justificació de la seua necessitat en relació amb la investigació projectada.
- b) Còpia de la sol·licitud del permís a la Generalitat Valenciana per a la execució de la actuació sol·licitada.
- c) Curriculum vitae de l'investigador o la investigadora principal i de cadascun dels membres de l'equip, segons model del Ministeri d'Economia i Competitivitat.

6. Resolució

Les sol·licituds seran seleccionades per una comissió presidida pel director del Secretariat d'Investigació, la directora del Secretariat de Transferència del Coneixement, que actuarà com secretària, la directora de l'Institut d'Investigació en Arqueologia i Patrimoni Històric o persona en qui delegue, el degà de la Facultat de Filosofia i Lletres o persona en qui delegue i el director del Parc Arqueològic L'Alcúdia o persona en qui delegue, que actuaran com vocals. La concessió de les ajudes es notificarà en el termini màxim de 15 dies hàbils des de la recepció de les sol·licituds.

Criteris d'avaluació:

Per a l'avaluació dels projectes d'investigació s'aplicarà n els següents criteris i valoracions:

- a) Interès científic del projecte (fins a 20 punts).
- b) Adequació de la metodologia i pla de treball als objectius (fins a 20 punts).
- c) Planificació de l'execució del projecte (fins a 20 punts). Es valorarà el cronograma proposat; l'adequació del pressupost als objectius i desenvolupament del projecte; i, l'adequació dels recursos humans al desenvolupament de les activitats del projecte.
- d) Qualitat de l'equip d'investigació. Trajectòria científica o tècnica de l'investigador o la investigadora principal i de l'equip de treball (fins a 40 punts).

7. Pagament de les ajudes

El pagament de la totalitat de les ajudes s'efectuarà mitjançant traspàs de crèdit a les aplicacions pressupostàries obertes a aquest efecte als titulars de les ajudes, en el termini d'un mes, des de la resolució de concessió o la data de concessió del permís de la actuació per part de l'autoritat competent.

8. Seguiment i justificació

L'acceptació de l'ajuda haurà de ser comunicada per la persona beneficiària en el termini màxim de 5 dies naturals a partir de la publicació de la resolució de concessió, en cas contrari s'entendrà que renuncia a l'ajuda concedida.

En un termini màxim de 4 mesos des de la data de finalització del període d'execució del projecte, l'investigador o la investigadora principal haurà de remetre al Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement:

a) Memòria científica final on es faça constar: (i) antecedents de la investigació; (ii) contextualització històrica i territorial; (iii) objectius del projecte; (iv) metodologia d'actuació; (v) descripció dels treballs de recerca realitzats amb documentació adequada a cada tipus d'intervenció (fitxes, matrix, documentació gràfica, etc.), així com contextualització històrica i patrimonial de l'objecte d'estudi del projecte i estudi històric detallat del mateix. Haurà de també incloure les mesures de conservació adoptades; (vi) conclusions, aportacions i perspectiva de futur; (vii) informes de les anàliques realitzades; i, (viii) documentació digital (imatges del projecte de referència degudament identificades amb un peu d'imatge en format jpg). El Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement podrà enviar còpia d'aquesta documentació a la Fundació l'Alcúdia per al seu arxiu i custòdia.

b) Justificació de la utilització de l'ajuda rebuda d'acord amb el pressupost inclòs en la sol·licitud (l·listats de gestió econòmica); i,

c) Còpia, si escau, de les publicacions resultants (enviades o publicades).

Finalitzat el període d'execució del projecte, les quantitats de l'ajuda que no s'hagen justificat es reintegraran al Vicerectorat d'Investigació i Transferència de Coneixement.